

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная
школа № 6 имени Героя Советского Союза А.В.Новикова
города Новокуйбышевска городского округа
Новокуйбышевск Самарской области*

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
«28» августа 2025г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 711-ОД
6 г.о. Новокуйбышевска, «29» августа 2025г.
С=RU, О=ГБОУ ООШ №
CN=Кабина О.И.,
E=pu_sch6_nkb@63edu.ru О.И.Кабина
я подтверждаю этот
документ
00b7d5d2343e91d607
2023.08.29 12:17:
02+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации освоения обучающимися ООП в форме семейного образования

1. Общие положения

Настоящее **Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования** (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Приказом Министерства просвещения РФ №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 5 декабря 2022 года

№1063, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, с изменениями от 18.06.25 г. №467; Федеральным государственным образовательным

стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 с изменениями от 18.06.25 г. №467; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 23 января 2023 года.

Данное Положение определяет порядок организации получения семейного образования, делопроизводство и финансирование обучения в формах семейного образования.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- В организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования).

С учетом потребностей и возможностей личности, обучающихся, общеобразовательные программы, могут осваиваться в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию.

Семейное образование является формой освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего вне образовательной организации, в семье.

Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ общеобразовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации для получения образования в течение всей жизни.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления (по месту жительства), в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.5. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.6. Зачисление в общеобразовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в школе, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

2.7. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

3. Организация и проведение аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю общеобразовательной организации подается заявление родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина согласно установленной форме (см. *Приложение №1*).

3.3. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала, что обуславливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к промежуточной аттестации, выбора предметов для ее прохождения. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

3.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом школы, настоящим Положением, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, Положением о промежуточной аттестации общеобразовательной организации, программами учебных предметов и другими локальными актами, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

3.6. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по установленной форме. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.7. После зачисления в общеобразовательную организацию, директор уведомляет управление образования о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.8. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних граждан, совершеннолетнему гражданину предоставляются программы по учебным предметам учебного плана школы за выбранный класс (классы) обучения.

3.9. Общеобразовательная организация разрабатывает и согласовывает с родителями (законными представителями) график промежуточной аттестации. (см. Приложение №2)

3.10. Для обучающихся, находящихся на семейном образовании в ГБОУ ООШ № 6 г.Новокуйбышевска проводятся:

- Промежуточная (полугодовая) аттестация (далее - ППА) по всем предметам Учебного плана (за 1 и 2 полугодия) в форме контрольной работы для обучающихся 2-8 классов, а для обучающихся 9-х классов – в форме административной контрольной работы (в формате ОГЭ).

- Промежуточная аттестация (далее - ПА) - это процедура подведения итогов за учебный год и выставления итоговых (годовых) отметок. Отметка за ПА выставляется на основе отметок, полученных на Промежуточных (полугодовых) аттестациях (как среднее арифметическое двух отметок. Отметка выставляется целым числом, по правилам математического округления.

- Итоги проведения ППА оформляются соответствующим протоколом (см. Приложение № 3).

- По итогам ПА выдается справка о промежуточной аттестации (см. Приложение №4).

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.15. Промежуточная аттестация проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

3.16. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.17. По итогам аттестации делаются соответствующие записи в электронном журнале по промежуточной аттестации.

3.18. По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий класс.

3.19. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

3.20. В соответствии с пунктом 7 части1 статьи 34Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном

ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.21. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3.22. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

3.23. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

3.24. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов, решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета учреждения.

3.25. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине.

3.26. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы: заявление о зачёте дисциплины;

- оригинал документа об образовании или справки об обучении;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

3.27. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

3.28. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.29. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

3.30. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

3.31. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

3.32. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.33. Обучающийся, зачисленный для прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию по русскому языку, математике и предметам, выбранным для прохождения ГИА.

3.34. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.35. Результаты промежуточной аттестации вносятся в личное дело экстерна.

3.36. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с

положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.37. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.38. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по утвержденной форме.

3.39. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.40. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

4. Права обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому они проходят аттестацию).

4.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки общеобразовательной организации, в которой они проходят промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

5. Делопроизводство

5.1. Документация по семейному образованию выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по общеобразовательной организации.

5.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

5.4. Ведется лист выдачи программ по учебным предметам.

5.5. На протоколах промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

5.6. В документах государственного образца об основном общем образовании запись «экстерн» не делается.

6. Личные дела обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

В личном деле данной категории обучающихся находятся:

- Заявление родителей(законных представителей) с указанием выбора семейной

формы получения образования;

- Договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся, получающему образование в семейной форме;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ общеобразовательной организации о зачислении в школу в качестве экстерна;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения Педагогического совета общеобразовательной организации о выдаче аттестата об основном общем образовании.

7. Заключительные положения

Настоящее *Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования* является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. данного Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору общеобразовательной организации

_____ (ФИО директора)

_____ (ФИО заявителя)

_____ (адрес регистрации)

_____ (адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность:

серия и номер документа _____

выдан _____

дата выдачи _____

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ (ФИО), _____ года рождения прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ класс по предметам учебного плана общеобразовательной организации _____ в течение _____ учебного года.

При прохождении промежуточной аттестации выбран _____ (указывается конкретный иностранный язык) язык.

Прилагаю следующие документы:

- копия моего паспорта;
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело;
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за _____ класс;
- другие документы.

За предоставленную информацию несу ответственность. С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом общеобразовательной организации, Положением о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).

_____ (подпись родителя (законного представителя)).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу общеобразовательной организации в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги. Срок — _____ (подпись родителя (законного представителя))

Дата

Подпись

Приложение №2

График сдачи на базе ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска промежуточной и(или)
государственной итоговой аттестации экстерном _____

(ФИО)

в _____ учебном году.

Класс	Учебные предметы	Дата прохождения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации

Директор ГБОУ ООШ № 6 г.Новокуйбышевска _____

/ О.И. Кабина

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.В. НОВИКОВА Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА
Г. О. НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1(2)полугодие (экстерн)

Класс: _____

Предмет: _____

ФИО учителя: _____

Дата	ФИО ученика	отметка	расшифровка

Подпись учителя: _____ / _____

Дата: _____

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.В. НОВИКОВА Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА
Г. О. НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СПРАВКА
о прохождении промежуточной аттестации

Дана _____ класса, в том, что
в ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска

(наименование общеобразовательного учреждения)

в период с «__» _____ по «__» _____ года пройдена промежуточная аттестация за _____
полугодие _____ учебного года по следующим предметам учебного плана:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Оценка

Директор ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска _____ О.И.Кабина
(подпись) (Ф.И.О)