

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа № 6
имени Героя Советского Союза А.В.Новикова
г. Новокуйбышевска
г. о. Новокуйбышевск Самарской области**

СОГЛАСОВАНО
Советом ученического
самоуправления
протокол № 10
от «06» 08 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Общешкольным
родительским комитетом
протокол № 5
от «06» 08 2020 г.

ПРИНЯТО на
Педагогическом совете
протокол № 8
от «06» 08 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 541 | 1-07
от «10» 08 2020 г.

О. И. Кабина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
в ГБОУ ООШ № 6 г.Новокуйбышевска**

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации;
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- контроль соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- контроль за обеспечением максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- контроль за обеспечением соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- контроль за качеством и количеством приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизе питания обучающихся;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (опрос, анкетирование и т.п.);
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля члены комиссии оценивают:

- соответствие реализуемых блюд, утвержденному меню;
- условия соблюдения личной гигиены обучающихся;

- санитарно-техническое состояние обеденного зала, обеденной мебели и посуды;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников столовой;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. Комиссия выбирает председателя;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;

5.5. Один раз в триместр комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $2/3$ ее членов;

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.