

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №6
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области*

ПРИНЯТО решением
Педагогического совета
Протокол № 1
«30» 08 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 494-ДК
от «11» 08 2016 г.
О.И. Кабина

Положение

Об ученическом самоуправлении, основанном на принципах
«Российского движения школьников» в ГБОУ ООШ №6.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации «пилотной площадки» «Российского движения школьников» в ГБОУ ООШ №6 разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, законодательством Самарской области, Уставом общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (созданной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 44, ст. 6108)).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, компетенцию и полномочия, структуру, порядок формирования, функционирования и прекращения деятельности «пилотной площадки» «Российского движения школьников» в ГБОУ ООШ №6.

1.3. Организация строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.

1.4. Символика первичного отделения должна совпадать с символикой Организации. Первичные отделения не вправе иметь свою собственную символику.

2. Предмет и цели организации

2.1. Целью деятельности Организации является реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательной организацией

2.2. Предмет деятельности Организации:

- содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей;
- создание движений, кружков, занимающихся воспитанием подрастающего поколения и формированием личности;
- сохранение, пропаганда и распространение знаний в области воспитания подрастающего поколения и формирования личности с учетом современных информационных и инновационных технологий;
- проведение и популяризация семинаров, лекций, конкурсов, фестивалей, олимпиад;
- организация физкультурно-спортивного досуга среди подросткового поколения;
- осуществление образовательной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- осуществление взаимодействия с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, религиозными организациями, научными, образовательными, спортивными и иными учреждениями по вопросам деятельности Организации;
- просветительская деятельность в школе, направленная на повышение правовой культуры обучающихся и доступности общественно-политической информации, формирование активной гражданской позиции обучающихся, приобщение обучающихся к правовым формам защиты своих прав и свобод.

3. Состав и порядок формирования Актива РДШ

3.1. Стать членом «Российского движения школьников» в ГБОУ ООШ №6 г. Новокуйбышевска могут обучающиеся 2-9-х классов.

3.2. По одному представителю от класса входят в состав Актива РДШ и принимают участие в заседаниях и обсуждениях работы РДШ в ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска.

3.3. Членами Актива РДШ могут быть обучающиеся 2-9-х классов ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска.

3.4. Количественный состав Актива РДШ определяется исходя из минимального количества членов - 15 человек и максимального - 32 человека.

3.5. Формирование Актива РДШ осуществляется путем прямых выборов в первый месяц учебного года, выборы председателя, заместителя председателя и секретаря осуществляются на первом заседании Актива РДШ.

3.6. Персональный состав Актива РДШ утверждается приказом директора ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска.

3.7. Членство в Активе РДШ прекращается в случаях:

3.7.1. Прекращения деятельности Актива РДШ;

3.7.2. Добровольного выхода из Актива РДШ;

3.7.3. Достижения членом Актива РДШ предельного возраста, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения;

3.7.4. Исключения из Актива РДШ за систематическую неявку без уважительной причины на заседания Актива РДШ.

3.7.5. Решение об исключении из Актива РДШ принимается общим решением Актива РДШ на основании голосования.

3.8. Актив РДШ формируется сроком на один год.

3.9. В структуре Актива РДШ создаются комитеты:

1) комитет по образованию и науке,

2) комитет по информации и связям с общественностью,

3) комитет по защите прав и поддержке обучающихся,

4) комитет по спортивной и оздоровительной работе,

5) комитет по воспитательной работе.

3. Регламент работы Актива РДШ

4.1. Деятельность Актива РДШ в ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов.

4.2. Заседания Актива РДШ проводятся не менее одного раза в месяц. Заседания Актива РДШ могут проводиться как открыто, так и закрыто.

4.3. В работе Актива РДШ могут принимать участие классные руководители ГБОУ ООШ №6 г. Новокуйбышевска, педагоги ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска, администрация ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска, а также иные приглашенные лица.

4.4. Заседание Актива РДШ правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа Актива РДШ.

4.5. Актив РДШ по направлениям деятельности комитетов разрабатывает и принимает рекомендации.

4.5.1. Рекомендации Актива РДШ направляются на рассмотрение зам. директора по ВР ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска, а в случае положительного решения директору.

4.5.2. Рекомендации и решения Актива РДШ считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от общего числа членов Актива, присутствовавших на заседании.

4.5.3. На первом заседании, созываемом директором ГБОУ ООШ №6 г.Новокуйбышевска, путём голосования избирается председатель Актива РДШ, заместитель председателя, секретарь.

4.6. Решение Актива РДШ о проведении полной или частичной ротации руководящего состава Актива РДШ считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от общего числа членов Актива.

4.6.1. Полная или частичная ротация руководящего состава Актива РДШ: председателя Актива РДШ, его заместителя, секретаря, председателей комиссий Актива РДШ – осуществляется по решению Актива РДШ.

4.7. Председатель Актива РДШ:

4.7.1. Организует текущую деятельность Актива РДШ;

4.7.2. Ведет заседания Актива РДШ;

4.7.3. Разрабатывает планы работы Актива РДШ, согласовывает их с планами работы ГБОУ ООШ №6 г. Новокуйбышевска, в уведомительном порядке направляет планы директору школы до их утверждения и представляет планы на утверждение Актива РДШ.

4.7.4. Имеет право решающего голоса.

4.8. Комитеты Актива РДШ:

4.8.1. Организуют работу по направлениям своей деятельности;

4.8.2. Готовят для рассмотрения на заседаниях Актива РДШ проекты рекомендаций по направлениям своей деятельности.

4.8.3. Порядок работы комитетов определяется на первом заседании Актива РДШ.

4.9. Заместитель председателя:

4.9.1. Помогает председателю Актива РДШ;

4.9.2. Выполняет функции председателя Актива РДШ во время его отсутствия.

4.10. Секретарь:

4.10.1. Выполняет работу по подготовке заседаний и совещаний, проводимых руководителем (сбор необходимых материалов, оповещение участников о времени и месте проведения, повестке дня, их регистрация), ведет и оформляет протоколы заседаний и совещаний.

4.10.2. Осуществляет контроль за исполнением указаний и поручений председателя и заместителя.

4.10.3. Обеспечивает рабочее место руководителя необходимыми средствами организационной техники, канцелярскими принадлежностями, создает условия, способствующие эффективной работе председателя.

4.11. Председатель и заместитель Актива РДШ автоматически входит в состав в орган муниципального ученического самоуправления и присутствует на всех заседаниях данного органа.

4.12. По итогам года председатель Актива РДШ отчитывается о проделанной работе на общешкольном собрании и педагогов, председателей родительских комитетов и обучающихся.

5. Права Актива РДШ

Актив РДШ имеет право:

5.1. Получать доступ к локальным нормативным документам ГБОУ ООШ №6 и их проектам, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Направлять руководству ГБОУ ООШ №6 письменные запросы, предложения по работе, а также проекты разработанных нормативных документов и получать на них официальные ответы, решения.

5.3. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц ГБОУ ООШ №6, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Активом РДШ.

5.4. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.5. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество ГБОУ ООШ №6 по согласованию с руководством.

5.6. Принимать участие в разработке плана воспитательной работы.

5.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом ГБОУ ООШ №6.

6. Функции Актива РДШ

6.1. Актив РДШ выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива ГБОУ ООШ №6:

-изучает и формулирует мнения обучающихся по вопросам организации жизни обучающихся;

-представляет позицию обучающихся в органах самоуправления ГБОУ ООШ №6;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

6.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

6.3. Представляет интересы обучающихся перед руководством ГБОУ ООШ №6 на педагогических советах, общих собраниях.

6.4. Организует сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами самоуправления.

6.5. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию и органы самоуправления ГБОУ ООШ №6 о принятых решениях.

6.6. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

6.7. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия

7. Заключительные положения

7.1. В течение трех месяцев со дня окончания срока полномочий Актива РДШ, установленного пунктом 3.8. настоящего Положения, принимается решение о формировании Актива РДШ нового состава в соответствии с пунктами 3.2.-3.6. настоящего Положения.