



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №6
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

Протокол № 1

от «10» 01 2012 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора № 18

от «10» 01 2012 г.

С.И.Калугин

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
ГБОУ ООШ №6.

I. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива ГБОУ ООШ №6 (далее по тексту – общее собрание) является высшим органом самоуправления образовательного учреждения (далее – Учреждение).

Трудовой коллектив Учреждения -объединение граждан, участвующие своим трудом в его деятельности Учреждения на основе трудового договора.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, педагогами, родительской общественностью, учащимися и другими органами управления Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Общее собрание действует на основании Положении об общем собрании, утверждённого приказом директора Учреждения.

Полномочия и организация деятельности общего собрания определяются уставом и Положением об общем собрании.

1.4. Настоящее Положение и деятельность общего собрания не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

1.5. В своей деятельности общее собрание руководствуется федеральным законодательством, нормативно – правовыми актами Минобразования России, органов управления Самарской области и Новокуйбышевска, уставом Учреждения, настоящим Положением.

II. Цели и основные задачи общего собрания.

2.1. Основной целью общегособрания является:

- обеспечение общественного характера управления Учреждения;
- координация деятельности органов самоуправления Учреждения;
- содействие в реализации уставной деятельности Учреждения, его функционирования, развития.

2.2. Основными задачами общего собрания является:

- принятие предложений, рекомендаций по развитию, оснащению и методическому обеспечению образования в Учреждении;
- реализация законных прав участников образовательных правоотношений.

III. Организация деятельности общего собрания.



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №6
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

- 3.1. В работе общего собрания, могут принимают участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.
- 3.2. Общее собрание созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год по окончании учебного года и календарного года.
- 3.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 общего числа работников.
- 3.4. На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь общего собрания.
- 3.5. Проведение общего собрания организуется директором Учреждения и осуществляется под руководством председателя.
- 3.6. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание, которое проводится по инициативе директора, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников.
- 3.7. Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания секретарь не позднее, чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.
- 3.8. Заседания общего собрания протоколируют. Ведёт протоколы секретарь, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председательствующим и секретарём общего собрания. Секретарь общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органом самоуправления Учреждения.
- 3.9. В перерывах между собраниями трудового коллектива интересы работников образовательного учреждения представляет совет трудового коллектива.

IV. Полномочия общего собрания.

4.1. К компетенции общего собрания относится:

- принятия Устава и иные локальных актов, регламентирующие деятельность Учреждения, внесение изменений и дополнений, вносимых в Устав, принятие новой редакции Устава и других локальных актов;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора, трудовым;
- разработка принятие коллективного договора, Правил внутреннего распорядка;
- выбор представителей в Управляющий совет Учреждения;
- досрочно прекращать полномочия представителя из состава Управляющего совета Учреждения, не оправдавшего оказанного ему доверия;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчётов администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности;
- заслушивания сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;
- определение перечня и порядка предоставления работникам социальных льгот из фонда трудового коллектива;
- определение и регулирование формы и условия деятельности Учреждения;



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №6
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области*

- право на ведение коллективных трудовых споров с использованием установленных федеральным законом способов, включая право на забастовку и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем или органами самоуправления.

V. Решения общего собрания.

5.1. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа членов общего собрания, присутствующих на заседании; при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании общего собрания.

5.2. Решения, принятые общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

5.3. Решения общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательных правоотношений.

VI. Документация общего собрания.

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.2. Документация общего собрания Учреждения постоянно хранится в делах учреждения.

6.3. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учёт и хранение документов общего собрания несёт секретарь общего собрания.

VII. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением общего собрания простым большинством голосов присутствующих на общем собрании.